

Ж. Жан.

ДОГОВОР

В целях определения и регулирования взаимоотношений между Товариществом с ограниченной ответственностью ЦРД «Міг» и Родителями (законными представителями) ребенка

Товарищество с ограниченной ответственностью «Центр развития дошкольников «Міг», именуемое в дальнейшем «Дошкольная организация», в лице руководителя Жиенбаевой Мирамкуль Байдашовны, действующего на основании Устава дошкольной организации, с одной стороны и одним из родителей

Журиманбетов Камшат Аманжолулы
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (законных представителей ребенка)

именуемые в дальнейшем «Родитель»

Рамабекулы
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии), ребенка)

с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения между дошкольной организацией и родителями или иными законными представителями ребенка на период нахождения в дошкольной организации с установлением прав и обязанностей сторон, а также механизм взаимной ответственности за воспитание и обучение воспитанника.

1.2. Подписанием настоящего договора родитель или иной законный представитель ребенка присоединяется к договору присоединения, подписанному дошкольной организацией и размещенному им на веб-портале государственных закупок.

Присоединение родителями или иными законными представителями ребенка к договору присоединения является формой выражения его согласия:

с условиями договора присоединения, подписанному дошкольной организацией и размещенному им на веб-портале государственных закупок, в том числе всех приложений к нему, и свидетельствует о том, что родитель или законный представитель ребенка прочитал, понял и принял все условия договора присоединения в полном объеме, без замечаний и возражений;

на сбор и обработку сторонами договора присоединения персональных данных Доверителя, в рамках размещения государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, согласно пункту 1 статьи 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Дошкольная организация обязуется:

- 1) соблюдать Устав дошкольной организации и настоящий договор;
- 2) производить прием воспитанников в соответствии с Алгоритмом проведения пилотного проекта по размещению государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по получателям образовательных услуг, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 30 декабря 2024 года № 372;
- 3) обеспечивать реализацию в полном объеме Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения (далее - ГОС), утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов

Республики Казахстан в области образования;

2.2. Юскульная организация имеет право:

необходимости).

13) оказывать психолого-педагогическое сопровождение воспитанникам в порядке,

правовых актов под № 23469);

требования к дошкольным организациям и домам ребенка" в соответствии

предшкольной подготовки до 1 августа ежегодно;

ребенка в вопросах воспитания и обучения ребенка;

природного, техногенного характера), карантин в населенном пункте.

письменного заявления одного из родителей или законного представителя ребенка на

7) сохранить место за ребенком в случае болезни, лечения, оздоровления, копекции

возрастными особенностями и возможностями;

сбалансированное питание, сохранность мышечной;

физическое, интеллектуальное и личностное развитие, освоение содержания Типовой

4) обеспечить безопасность объекта;

деловые женщины и все члены и члены их семей, проживающие в Казахстане от 12 августа

Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (зарегистрирован в Реестре государственной

под № 29031), Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения (далее, Типовые планы), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики

Логопед;
Английский язык;

2) отчислить воспитанника из дошкольных организаций производится при нарушении требований договора между дошкольной организацией и родителем или иным законным представителем ребенка; пропуска воспитанником более 40 (сорока) дней без уважительных причин и предупреждения администрации; наличия медицинских противопоказаний, препятствующих его пребыванию на основании справки врачебной консультационной комиссии;

3) предоставлять родителю или законному представителю ребенка отсрочку платежей за пребывание ребенка в дошкольной организации по соглашению обеих сторон;

4) не передавать ребенка родителю или законному представителю ребенка, находящемуся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также близким родственникам, не достигшим совершеннолетия;

5) расторгнуть договор досрочно при систематическом невыполнении родителем или законным представителем ребенка обязательств, предусмотренных настоящим договором, уведомив родителя или законного представителя ребенка об этом не позднее чем за 10 (десять) календарных дней;

6) объединять группы в случае производственной необходимости.

2.3. Родитель или законный представитель ребенка обязуется:

1) выполнять правила, определенные Уставом, и соблюдать условия настоящего договора;

2) своевременно ознакомиться с таблицей посещаемости ребенка дошкольной организации и своевременно подтверждать (подписать) таблицу посещаемости с помощью ЭЦП ключа (Egov QR, EgovMobile или без ЭЦП ключ);

3) своевременно вносить плату в размере 35 000 тенге, за питание и за оказание дополнительных платных услуг образовательного, оздоровительного характера для воспитанников, согласно законодательству Республики Казахстан в области образования;

4) лично передавать и забирать ребенка у воспитателя группы;

5) не поручать забирать ребенка из дошкольной организации близким родственникам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также не достигшим совершеннолетия;

6) своевременно информировать дошкольную организацию о предстоящем отсутствии ребенка;

7) не приводить ребенка в дошкольную организацию с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников;

8) не допускать пропусков в посещении дошкольной организации без уважительной причины. В случае болезни ребенка предоставить медицинскую справку, выданную медицинской организацией по месту жительства;

9) проявлять уважение к педагогу и сотрудникам при исполнении ими своих должностных обязанностей;

10) взаимодействовать с дошкольной организацией по всем вопросам воспитания и обучения ребенка;

11) не скрывать проблемы, связанные со здоровьем и угрожающие жизни ребенка и других детей;

12) воспитывать у ребенка с учетом его интересов:

добропорядочность, толерантность и межнациональное согласие; киберкультуру и кибергигиену;

13) рассмотреть возможность ограничения использования мобильных устройств с учетом потребности ребенка;

14) обеспечивать посещение ребенка дошкольной организации;

15) подтвердить табель посещаемости ваучеродержателя, сформированный дошкольной организацией и направленный посредством объекта информатизации либо направить несогласие с данными, указанными в таблице посещаемости ваучеродержателя, с указанием причин несогласия.

В случае не подтверждения табеля посещаемости ваучеродержателя, сформированного дошкольной организацией и направленной посредством объекта информатизации в течение двух месяцев подряд, за исключением случаев его неподтверждения по причине несогласия с содержащимися в нем данными ваучер аннулируется.

2.4. Родитель или законный представитель ребенка имеет право:

1) вносить предложения по улучшению деятельности дошкольной организации и организации дополнительных услуг;

2) в период адаптации ребенка к условиям дошкольной организации в течение определенного времени, согласованного обеими сторонами, находиться в дошкольной организации;

3) брать отсрочку платежей за пребывание ребенка не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до установленных сроков оплаты по согласованию обеих сторон;

4) требовать выполнения условий настоящего договора;

5) расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом дошкольную организацию не позднее чем за 10 (десять) календарных дней.

2.5. Родитель или законный представитель ребенка, заключая настоящий договор с ДО, выражает согласие на присоединение к договору присоединения, предусматривающему размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение в данном ДО за его ребенка.

3. Размер и порядок оплаты образовательных услуг:

Родительская оплата в сумме 35000 тенге, за пребывание ребенка в детском саду вносится ежемесячно до 10 - го числа текущего месяца. В случае болезни, лечения, оздоровления, коррекции и реабилитации воспитанника в организациях здравоохранения и иных организациях (при предоставлении справки по показанию, заключения), а также при предоставлении письменного заявления одного из родителей или законного представителя воспитанника на отпуск или оздоровление воспитанника сроком до двух месяцев в год, в текущем месяце, за который произведена оплата, производится перерасчет только за питание.

4. Ответственность Сторон:

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров:

1) разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно Сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений;

2) вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Форс-мажор:

1) При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Договора, ответственность Сторон не наступает;

2) Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон, признается также издание органами власти и управления актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему договору хотя бы одной из Сторон;

3) Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

7. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение:

1) договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и может быть продлен, изменен или дополнен по взаимному согласию Сторон. При этом любые изменения и дополнения в настоящий Договор должны соответствовать положениям Закона Республики Казахстан "Об образовании" и направлены на улучшение условий настоящего Договора;

2) изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему;

3) срок действия договора с 22.10.2015г по 22.10.2016г;

4) настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой Стороны.

Адреса и подписи Сторон:

Дошкольная организация
ТОО «ЦРД «Mir»

Адрес: Казахстан, г. Актобе, Алтын Орда,
ул.Тәуелсіздік 5/2

Руководитель дошкольной организации:
Жиенбаева Миранкуль Байдашовна

Подпись:

Печать



Родитель

Курманова К. С.
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Адрес: кр. Таумендике 5к2

Паспортные данные:

850917401706

Место работы и должность:

док-к ОУРи БК

ТОО «Саркөл» Актобе қ.

Контактные

данные: 87010985774

Подпись:

Курманова К. С.