



БҰЙРЫҚ №15
«06» қаңтар 2026 ж.

**МДҰ өрт қауіпсіздігін
қамтамасыз ету туралы**

МДҰ ғимаратында, оның аумағында өрт қауіпсіздігі жөніндегі жұмысты жақсарту және балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1.Өрт қауіпсіздігіне шаруашылық бөлімінің меңгерушісі (завхоз) Ж.А.Нурекешов жауапты болып тағайындалсын.

2. Өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлға төмендегі іс-шараларды ұйымдастырсын:

-топтық бөлмелерде, оқу кабинеттерінде, спорт және музыка залдарында арналған 101 телефон нөмірі жазылған тақтайшаларды және «Өрт кезіндегі әрекет ету тәртібі» жадынамасын ілу;

-кем дегенде айына 2 рет подвалдардың жай-күйін тексеру, подвалға баратын жолдың қоқыс төгуге жол бермеу;

-мектепке дейінгі ұйымының үй-жайынан шығатын негізгі және авариялық шығу жолдарын үнемі бос ұстау;

-авариялық шығулардың кілттерін күзетшінің (вахташы) үй-жайындағы арнайы шкафта сақтауға, сондай-ақ бірінші қабаттағы техникалық қызметкерлерді кілттермен қамтамасыз ету;

-өрт сөндірушілермен кездесу және жаттығу ұйымдастыру және ғимаратқа жетудің ең қысқа жолдарын көрсету.

3. Жаппай іс-шаралар өткізу кезінде өрт қауіпсіздігі шараларының сақталуына жауаптылықты оларды өткізуге жауапты тұлғаға жүктеледі.

4. Іс-шара басталар алдында балаларды эвакуациялау жолдарын тексеруді өрт қауіпсіздігіне жауапты тұлғаның міндетіне енгізіледі.

5. Қабаттарда өрт шыққан жағдайда балалар мен қызметкерлерді эвакуациялауға жауапты келесі қызметкерлер тағайындалсын:

Ж.А.Нурекешов, завхоз.;

Ж.А.Салиева, Меңгеруші.

А.Н.Нурсултанова, Мердікші.;

Ж.А.Қонасова, денс Тәртібі маманы.
(Ф.А.Т.) (қызметі)



6. Өрт кезінде топта, кабинеттерде, спорт және музыка залдарында балаларды эвакуациялау жауапкершілігін топ тәрбиешілеріне немесе мамандарға жүктеледі.

7. Өрт қауіпсіздігіне жауапты қызметкер жыл бойына балаларды эвакуациялауға жауапты тұлғалармен 3 рет оқу сабақтарын өткізсін.

8. Тәрбиешілер тұрақты негізінде тәрбиеленушілермен өрт қауіпсіздігі шараларын сақтау қажеттігі туралы әңгімелесулер жүргізсін.

9. Оқу жылы ішінде 2 рет меңгеруші жанындағы отырыстарда ұйымдағы өрт қауіпсіздігінің жай-күйі мәселелері қарастырылсын.

10. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

МБДО «Mir» меңгерушісі



Ершимова Ж.О.



БҰЙРЫҚ №11
«06» қаңтар 2026 ж.

**Өрт қауіпсіздігін қамтамасыз етуге
жауапты адамды тағайындау туралы**

Өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында және өртке қарсы режим талаптарын, сондай-ақ мектепке дейінгі ұйым тәрбиеленушілері мен қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығын қорғауды ұйымдастыру мақсатында
БҰЙЫРАМЫН:

1. МБДО «Mir» ғимаратында өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін жауапкершілік шаруашылық бөлімінің меңгерушісі (завхоз) Ж.А. Нурекешов жүктелсін.

2. Өрт қауіпсіздігіне жауапты қызметкердің міндеттері:

- үй-жайларда және аумақта өртке қарсы режимнің орындалуын бақылауды қамтамасыз ету;

- алғашқы өрт сөндіру құралдарын сатып алуды, жөндеуді, сақталуын және қолданысқа дайындығын бақылау;

- алғашқы өрт сөндіру құралдарының бар-жоғын және жай-күйін тексеру үшін арнайы журналда жазбаны жүргізу;

- әрбір жарылыс-өрт қауіпті және өрт қауіпті учаске (шеберхана, цех және т. б.) үшін өрт қауіпсіздігі шаралары туралы нұсқаулық әзірлеу;

- өртке қарсы нұсқаулықтан өту мерзімдері бекітілсін.

3. МБДО «Mir» меңгерушісі Ж.О. Едигина өртке қарсы нұсқама жүргізуге жауапты етіп тағайындалсын.

4. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

МБДО «Mir» меңгерушісі



Едигина Ж.О.



030000 г. Актобе мкр Батыс-2, пр. Тәуелсіздік д. 22 сот. 87013103750, 87058188808, 87786880235
БИН 180440040989 ИНН KZ55826100KZTD2999886 в АО «АТФ Банка» г. Актобе БИК ALMNKZKA

Об обеспечении пожарной безопасности

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года № 188-V, и в целях обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях и помещениях _____ и выполнения требований нормативно-правовых актов в области пожарной безопасности, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность на территории, в зданиях и помещениях - Мурмешева Ж.А.

2. Утвердить соответствующие инструкции о мерах пожарной безопасности, также противопожарный режим и довести до работников, согласно приложениям.

3. Ответственный за ППБ:

- обеспечить выполнение всеми работниками (учащиеся детского сада), посетителями требований Правил пожарной безопасности и иных действующих нормативно-правовых актов в области пожарной безопасности РК;

- проводить противопожарные инструктажи (первичный, повторный, внеплановый, текущий) непосредственно на рабочем месте со всеми вновь принятыми на работу;

- не допускать к работе сотрудников, не прошедших противопожарный инструктаж, а также показавших неудовлетворительные знания.

4. Проведение временных огневых и других пожароопасных работ осуществлять в соответствии с Инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ.

- назначить за приобретение, ремонт, сохранность и содержание первичных средств пожаротушения и вести учет - Мурмешева Ж.А.

- назначить за эксплуатацию установок и систем автоматической противопожарной защиты и организацию обслуживания - Мурмешева Ж.А.

5. Ответственным лицам за пожарную безопасность, учителям, совместно со службой охраны (дежурный) школы, ежедневно проводить дополнительный осмотр и закрытие помещений.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

